

SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

Képzés (képzési program) megnevezése	Állatorvosi asszisztens
Felnőttképző megnevezése és engedélyszáma:	Novum7 Szolgáltató Kft., E/2022/000158
Szakértői megállapítások	
<p>1. A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvénynek és szakmai oktatás vagy szakmai képzés esetén a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek.</p> <p>2. A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák.</p> <p>3. A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva.</p>	
Szakértői vélemény kelte	Budapest, 2023.06.27.
Felnőttképzési szakértő neve, nyilvántartási száma	Pádár Tivadar FSZ/2020/000057
Felnőttképzési szakértő aláírása	

KÉPZÉSI PROGRAM SZAKMAI KÉPZÉS

ÁLLATORVOSI ASSZISZTENS

(PROGRAMKÖVETELMÉNY AZONOSÍTÓ SZÁMA: 08415001)

A PROGRAMKÖVETELMÉNY MEGJELENÉSÉNEK DÁTUMA: 2021. JANUÁR 8.



1. Alapadatok

A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés:		
1.1.	Megnevezése:	Állatorvosi asszisztens
1.2.	Programkövetelmény azonosító száma:	08415001
1.3.	Ágazat megnevezése:	Mezőgazdaság és erdészet ágazat
1.4.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:	0841 Állatorvosi tudományok
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés:		
1.5.	Megnevezése:	Állatorvosi asszisztens
1.6.	Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerinti szint:	5
1.7.	A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint szint:	5
1.8.	A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerinti szint:	5
1.9.	<p>A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése képesítési követelményt előíró jogszabály:</p> <p>A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés jogszabályban meghatározott képesítési követelmény munkakör betöltéséhez vagy tevékenység folytatásához.</p> <p>A képesítési követelményt előíró jogszabály: 2012. évi CXXVII. törvény</p> <p>Az állatorvosi asszisztens állategészségügyi ismereteinek birtokában közreműködik a betegvizsgálat, betegellátás, szűrővizsgálatok, kórboncolás, sebészeti, szaporodásbiológiai és járványvédelmi feladatok végrehajtásában. Munkáját az állatorvos szakmai irányításával és felügyeletével, annak utasításának megfelelően végzi. Gondoskodik az állatok szakszerű, higiénikus elhelyezéséről. Képes elvégezni az állatok szűrő- és diagnosztikai vizsgálata során az állatok azonosítását, balesetmentes rögzítését, a vizsgálati terület feltárását. Az egyszerűbb betegségeket az állatorvos utasításai szerint, annak felügyelete mellett kezeli. A sebészeti beavatkozásoknál közreműködik az állatok előkészítésében, valamint segédkezik a sebészeti beavatkozások végrehajtásában. A kezeléseket, műtéteket követően elvégzi az előírt utókezeléseket, beadja a szükséges gyógyszereket. Figyelemmel kíséri a rábízott állatok egészségi állapotát, életjelenségeit, időszakosan ellenőrizve a szükséges paramétereket. Feladatát az állatjóléti szempontokat folyamatosan szem előtt tartva látja el. Ismeri a kisállatok és a gazdasági haszonállatok anatómiáját, élettanát, tipikus betegségeit és gyógyításukhoz szükséges alapvető eljárásokat, eszközöket és környezeti kondíciókat. Belátja annak jelentőségét, hogy a szolgáltató-állatorvosi tevékenység során az állatokon alkalmazott beavatkozásokért, kezeléseikért a szolgáltató-állatorvos viseli a felelősséget. Részt vesz az állatorvos hatósági élelmiszerhigiéniai, járványvédelmi feladatainak elvégzésében. Szükség esetén elvégzi az elhullott állatok és egyéb állati melléktermékek összegyűjtését és ártalmatlanítását. Közreműködik a laboratóriumi vizsgálatok, mérések elvégzésében, a különféle mintavételezésekben és az elhullott állatok boncolásában. Munkájával összefüggésben felmerülő adminisztrációs feladatok elvégzéséhez megfelelő számítógépes ismeretekkel rendelkezik.</p> <p>A Magyar Állatorvosi Kamaráról (a továbbiakban: Kamara), valamint az állatorvosi szolgáltatói tevékenység végzéséről szóló 2012. évi CXXVII. törvény szerint állatorvosi asszisztensi tevékenységet az a személy végezhet, aki állatorvosi asszisztensi, illetve azzal egyenértékűként elismert képzettséggel rendelkezik, szerepel az asszisztensi névjegyzékben, praxisengedéllyel rendelkező állatorvos vagy állat-</p>	

	egészségügyi intézmény foglalkoztatottja, és betartja a Kamara állatorvosi asszisztensekre vonatkozó szakmai irányelveinek rendelkezéseit. A Kamara 2020. január 1-jétől hatályos irányelve szerint valamennyi tevékenységi szint esetében legalább ajánlott, állatorvosi szakrendelő, állatkórház és állatklinika esetében pedig kötelező előírás a segítő szakszemélyzet biztosítása, mely létszámának meg kell egyeznie a szakmai tevékenységet éppen végző állatorvosok számával. Így az valószínűsíthető, hogy nagyszámú érdeklődés mutatkozik az Állatorvosi asszisztens szakképesítés iránt, mind az állatorvosi szolgáltatók, mind a munkakört betölteni szándékozó potenciális munkavállalók részéről. Úgy ítéljük meg, hogy az Állatorvosi asszisztens szakképesítés megteremtése a munkaadók és a munkavállalók közös érdeke. Jelenleg közel 1000 meglévő állatorvosi praxissal számolunk, ami létszámban ennél jóval nagyobb segítő szakszemélyzet kiképzését feltételezi, és az érettségivel rendelkező felnőttek ezreinek jelenhet perspektivikus karrier utat.
	A képzés célja:
1.10.	A képzés célja, hogy a képzésben résztvevő sajátítsa el az Állatorvosi asszisztens szakképesítés megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, készségeket és kompetenciákat.
	A képzés célcsoportja:
1.11.	A képzés célcsoportját jelenti minden olyan személy, aki a belépési feltételeknek megfelel és a képzési programmal elérhető ismeretek, készségek és kompetenciák megszerzését tűzte ki célként maga elé.
	A képzés során megszerezhető kompetenciák:
1.12.	<ul style="list-style-type: none"> • Megkülönbözteti az állatok testtájjait, belső szerveit, anatómiai jellemzőit. • Azonosítani az állatok állapotát, élettani jellemzőit, a viselkedésüket befolyásoló sajátosságokat. • Kommunikációjában képes helyesen használni az állategészségtan fogalmait. • Elvégzi az állatok azonosítását, a vizsgálati alapadatok és körelőzmény felvételét. • Balesetmentesen rögzíti a társállatokat és gazdasági haszonállatokat. • Segédkezik a műszeres diagnosztikai vizsgálatoknál, a mintavételeknél, a műtéteknél, szülészeti beavatkozásoknál és a mesterséges termékenyítés során. • Az előírásoknak megfelelően adja be a különböző állatgyógyászati készítményeket az állatoknak. • Segédkezik az állatok diagnosztikai boncolásnál. • Az előírásoknak megfelelően kezeli a rendelőben keletkező állati eredetű melléktermékeket, az egyéb hulladékokat és környezetkárosító anyagokat. • Tanácsokkal látja el az állattartókat az állatok tartásáról, egészséges, illetve diétás táplálásáról. • Kezeli az állattartók panaszait az állatok tartásával, etetésével és itatásával kapcsolatos kérdésekben. • Önállóan, illetve másokkal együttműködve mindent megtesz az állatok jólétének javítása érdekében. • Vészhelyzet esetén intézkedik vagy intézkedést kezdeményez. • Adminisztrációs és nyilvántartási feladatokat lát el. • Betartja a Magyar Állatorvosi Kamara munkájára vonatkozó szakmai irányelveit.

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai előképzettség:	érettségi végzettség
2.2.	Szakmai előképzettség:	--
2.3.	Egészségügyi alkalmassági követelmény:	--
2.4.	Szakmai gyakorlat területe és időtartama:	--
2.5.	Szakmai adottságok, készségek felmérése:	--
2.6.	Pályaalkalmassági követelmény:	--
2.7.	Egyéb feltételek:	--



3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	500
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	30%

4. Tananyagegységek/témakörök/modulok

A képzés tananyagegységeinek/témaköreinek/moduljainak megnevezése ¹ :		Óraszám:
4.1.	Állatorvosi asszisztens	500

4.1. Tananyagegység/témakör/modul²

4.1.1.	Megnevezése ³ :	Állatorvosi asszisztens
4.1.2.	Célja:	A képzésben résztvevő sajátítsa el a szakképesítés megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, készségeket és kompetenciákat.
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő személyes jelenlétét vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka. A képzésben részt vevő személyes jelenlétét nem igénylő önálló tanulás (távoktatás): távoktatási tananyagba épített iránymutatás, irányított tanulás, e-learning, digitális platformon való tananyagfeldolgozás, egyéni feladatmegoldás.
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A tananyagegység/modul/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projektmódszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása, távoktatási tananyag és tananyagba épített iránymutatás.
4.1.5.	Óraszám ⁴ :	500
4.1.6.	Beszámítható óraszám ⁵ :	250

¹ A sorok száma bővíthető.

² A Tananyagegységeket/témaköröket, modulokat bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővíthető.

³ Megegyezik a 4. pontban megadott megnevezéssel.

⁴ Megegyezik a 4. pontban megadott órásszámmal, és megegyezik a témakörök összórászámmal.

⁵ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órásszámba beszámítható - egyéb esetben nem releváns.

4.1.7	A megtanítandó és elsajátítandó tananyagegység/témakör/modul tartalma	
1.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése:	Állatorvosi asszisztens elméleti és gyakorlati ismeretek
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) száma ⁶ :	500
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) tartalmi elemei:	<p>A társállatok (kutya, macska, illetve egzotikus kedvtelésből tartott kisállatok- kedvtelésből tartott gerincesek, madarak, hüllők), valamint a gazdasági haszonállatok (ló, szarvasmarha, kiskérődzők, sertés, baromfi) testfelépítése. 60 óra</p> <p>A társállatok és gazdasági haszonállatok szervezetének legfontosabb anatómiai eltérései. 40 óra</p> <p>A beteg állatok viselkedésének legfontosabb jellemzői. 25 óra</p> <p>Az állatok azonosításának módjai és az azonosítást igazoló dokumentumok. 20 óra</p> <p>Az állatok balesetmentes rögzítésének módjai. 20 óra</p> <p>A diagnosztikai vizsgálatok, mintavételi eljárások, műtéti folyamatok, szülészeti beavatkozások és a mesterséges termékenyítés lépései és eszközei. 45 óra</p> <p>Az állatok kezelésére szolgáló főbb készítmények és azok beadásának módja. 30 óra</p> <p>A legfontosabb állatbetegségek főbb jellemzői. 30 óra</p> <p>A rendelőben keletkező állati eredetű melléktermékek, egyéb hulladékok és környezetkárosító anyagok kezelésére vonatkozó előírások. 30 óra</p> <p>Az egészséges és beteg állatok tartásának, takarmányozásának alapelvei, rendje és módja, beleértve a higiéniai elvárásokat is. 30 óra</p> <p>Az állattartás legfontosabb szabályai és a takarmányok főbb összetevői. 40 óra</p> <p>Az állatvédelemmel kapcsolatos legfontosabb jogszabályi előírások. 40 óra</p>

⁶ A foglalkozás(ok) száma megegyezik a foglalkozás(ok) óraszámával.



		<p>Az állatgyógyászatban alkalmazandó környezetvédelmi szabályok, jelzések és piktogramok. 35 óra</p> <p>A digitális írástudás (szövegszerkesztés, táblázat- és adatkezelés, levelezés) alapjai, és az adminisztrációs, nyilvántartó dokumentumok, felületek. 30 óra</p> <p>A Magyar Állatorvosi Kamara állatorvosi asszisztensekre vonatkozó szakmai irányelvei. 25 óra</p>
4.1.8.	A tananyagegység/témakör/modul elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2. pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.

5. Csoportlétszám

5.1.	Maximális csoportlétszám ⁷ :	40 fő
------	---	-------

6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

6.1.	Előzetes tudásmérés (diagnosztikus) értékelés:
	Résztevő kérésére biztosított.
6.2.	Képzés közbeni (fejlesztő) értékelés:
	<p>A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulásszervezési feladatait segítse.</p> <p>A képzés közbeni fejlesztő értékelés, az írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének módjai lehetnek:</p> <ul style="list-style-type: none">• Visszakérdezés,• Gyakorlati feladatmegoldás,• Képzésben résztvevő visszajelzései,• Beszélgetés,• Feladatlap kitöltése,• Házi feladat ellenőrzése,• Írásbeli felelet. <p>A fenti fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja.</p>
6.3.	Résztevő záró (szummatív) értékelése:
	<p>A képzés záróvizsgával zárul. A záró értékelés a képzés végén történik.</p> <p>Számonkérés formái: írásbeli és/vagy projektfeladat.</p> <p>Számonkérés tartalma: A tananyagegység tartalma szerinti ismeretek, készségek, képességek, valamint a képesítő vizsga követelményei.</p> <p>A záróvizsga feladatait a képző intézmény állítja össze.</p> <p>A záró feladaton megszerezhető minősítések:</p> <ul style="list-style-type: none">• Megfelelt• Nem felelt meg <p>A megszerezhető minősítésekhez tartozó követelményszintek:</p> <ul style="list-style-type: none">• Megfelelt: legalább 41%-os teljesítmény• Nem felelt meg: 40% vagy az alatti teljesítmény

7. A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	TANÚSÍTVÁNY 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)
------	---	---

⁷ Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.



7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A képzés elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltétele a záróvizsgán „Megfelelt” minősítés megszerzése.
------	---	---

8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	<p>Elméleti oktató: a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel, ennek hiányában a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy felsőfokú végzettséggel és a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel rendelkező oktató.</p> <p>Gyakorlati oktató: a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel és legalább öt éves szakmai gyakorlattal rendelkező oktató.</p>
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	Az oktatót a képző intézmény foglalkoztatja munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel.
8.3.	Tárgyi feltételek:	<p>A képzésben részt vevő személyes jelenlétét igénylő képzési rész esetén: a résztvevők létszámának megfelelő oktatóterem a hozzá kapcsolódó berendezési tárgyak: flipchart tábla vagy kivetítő, tanulói és tanári létszámnak megfelelő asztal és szék, laptop/személyi számítógép, szoftverek, internetelérés.</p> <p>A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén:</p> <ul style="list-style-type: none">• intézmény részéről: a képzési program megvalósításához szükséges számítástechnikai eszközök, internetelérés, a képzési programban alkalmazott szoftverek;• képzésben résztvevő részéről: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközök (például laptop/személyi számítógép/tablet/okostelefon, mikrofon, webkamera) és internetelérés. <p>Eszközjegyzék:</p> <ul style="list-style-type: none">• Preparátumok, modellek• Mintavétel eszközei (takarmány, bélsár, vér, vizelet, bőrkaparék, citológiai, szövettani, bakteriológiai vizsgálathoz)• Betegvizsgálat és betegkezelés eszközei• Állatrögzítés eszközei• Sebkezelés eszközei, anyagai, sebészeti műszerek• Szülészeti és szaporodásbiológiai eszközök, a mesterséges termékenyítés eszközei, anyagai• Tisztítás, fertőtlenítés, sterilizálás eszközei, anyagai, felszerelései• Boncoló helyiség, bonceszközök• Egyéni védőeszközök, elsősegélynyújtó anyagok, eszközök• Irodahelyiség, irodai anyagok és eszközök (számítógép, nyomtató, telefon, bizonylatok, nyilvántartások)• Internetelérés és irodai, szakmai szoftverek

		<ul style="list-style-type: none">• Szakirodalom (könyvek, folyóiratok, prospektusok)
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	<p>A képzéshez szükséges tárgyi feltételek, eszközök meglétét a felnőttképző tulajdonjog, használati jog, bérleti jogviszony vagy egyéb használatra irányuló jogviszony alapján biztosítja.</p> <p>A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközöket és internetelérést a képzésben résztvevő saját eszközeként biztosítja.</p>
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	--
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	--

9. Képesítő vizsga

A képesítő vizsgát nem a képző intézmény szervezi és bonyolítja. A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként **akkreditált vizsgaközpont szervezhet.** A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása a <https://szakkepesites.ikk.hu/> weblapon érhető el a programkövetelmények menüpontban.


A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít.

A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:

A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről (7.1. pont) a képző intézmény által a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerben kiállított tanúsítvány.

Egyéb feltételek: --

10. Az előzetes minősítés ténye

Szakértő nyilatkozata:	A képzési program előzetes minősítése megtörtént.
Az előzetes minősítés helye:	Budapest
Az előzetes minősítés időpontja:	2023.06.27.
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve:	Pádár Tivadar
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma:	FSZ/2020/000057
Felnőttképzési szakértő aláírása:	
Felnőttképző intézmény képviselőjének aláírása:	