

SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

Képzés (képzési program) (magyar, angol és német nyelvű) megnevezése:	Gyógyászati segédeszköz forgalmazó
	Medical Aid Distributor
	Vertreiber von medizinischen Hilfsmitteln
Felnőttképző megnevezése és engedélyszáma:	Novum7 Szolgáltató Kft. E/2022/000158
Szakértői megállapítások	
1 A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvénynek és szakmai oktatás vagy szakmai képzés esetén a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek. 2 A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhetők a képzési programban megjelölt kompetenciák. 3 A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva.	
Szakértői vélemény kelte	Budapest, 2026.04.02.
Felnőttképzési szakértő neve, nyilvántartási száma	Pádárné Mátraházi Noémi FSZ/2020/000035
Felnőttképzési szakértő aláírása/elektronikus aláírás	

KÉPZÉSI PROGRAM

GYÓGYÁSZATI SEGÉDESZKÖZ FORGALMAZÓ

**MEDICAL AID DISTRIBUTOR
VERTREIBER VON MEDIZINISCHEN HILFSMITTELN**

**PROGRAMKÖVETELMÉNY AZONOSÍTÓ SZÁMA: 09154001
A PROGRAMKÖVETELMÉNY MEGJELENÉSÉNEK DÁTUMA: 2021. JANUÁR 8.**



A képzési program tartalma kizárólag a fejlécben szereplő képző tulajdonát képezi, minden módosítás, közzététel, terjesztés vagy kereskedelmi hasznosítás a képző kifejezett hozzájárulása nélkül a 1999. évi LXXVI. törvény a szerzői jogról és a Polgári Törvénykönyv megsértését jelenti.

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program alapadatai

1.1.	Képzés megnevezése:	Gyógyászati segédeszköz forgalmazó
1.1.2.	Képzés angol nyelvű megnevezése: (Title of training)	Medical Aid Distributor
1.1.3.	Képzés német nyelvű megnevezése: (Titel der Ausbildung)	Vertreiber von medizinischen Hilfsmitteln
1.2.	A képzés célja:	A képzés célja, hogy a résztvevők a tanulási folyamat során elsajátítsák a Gyógyászati segédeszköz forgalmazó szakképesítés megszerzéséhez szükséges ismereteket és kompetenciákat, valamint képesek legyenek azok alkalmazására.
1.3.	A képzés célcsoportja:	A képzés célcsoportját jelenti minden olyan személy, aki a képzési programmal elérhető ismeretek és kompetenciák megszerzését tűzte ki célként maga elé.
1.4.	A képzés során megszerezhető kompetenciák:	- Felméri vény nélküli megrendelés esetén a vevő igényeit a gyógyászati segédeszközre vonatkozóan. - javaslatot tesz a megfelelő eszköz kiválasztására alkalmazva egészségügyi és szakmai ismereteit. - Ellenőrzi a vényes kiszolgálás esetén a vény tartalmi és formai követelményeit. - Értelmezi a vény tartalmát, ellenőrzi a felírhatóság és a rendelhetőség megfelelőségét, nem megfelelőség esetén a jogszabályokat betartva intézkedik. - Elvégzi a vénykezelés technikai műveleteit. - Kiválasztja és bemutatja a megfelelő eszközt, vagy eszközöket. Helyettesíthetőség esetén bemutatja az indikációnak, az eszköz funkciójának, valamint a társadalombiztosítási támogatás feltételeinek megfelelő eszközt. - Tájékoztatja a vevőt az eszköz használatáról, tulajdonságairól, kihordási idejéről. - Elvégzi a szükséges méretvételt, vagy próbát, valamint a kisebb igazításokat, beállításokat. - Megmutatja és betanítja az eszköz használatát, ismerteti tárolásának módjára és a higiénés előírások betartására vonatkozó szabályokat. - Felvilágosítja a vevőt a reklamációs lehetőségekről, valamint a szavatosság és garancia feltételeiről. - Elkészíti az eszköz kiszolgálásával kapcsolatos dokumentációkat,

	ügyelve az adatvédelemmel és titoktartással kapcsolatos előírásokra. • Alkalmazza a munkavégzéshez szükséges programokat a számítógépen. • Elkészíti a számlát, betartva a kereskedelemre és az adózásra vonatkozó jogszabályokat. • Pénzkezelést végez, ügyelve a pontosságra és szakszerűsége. • Rögzíti a vényelszámoló rendszerben a kiszolgálást. • Működteti az üzletet, a kereskedelmi és a gyógyászati segédeszköz forgalmazó üzletekre vonatkozó jogszabályok szerint. • Kialakítja a vevők számára a megfelelő üzletteret, próbafülkét és az akadálymentes megközelítést. • Ügyel a tisztaságra, a biztonsági előírások betartására, a balesetek szakszerű megelőzésére. • Elemzi a piaci környezetet és hatásokat. • Elkészíti a vállalkozás üzleti tervét a várható bevételt és kiadást, valamint az üzleti kockázatokat is mérlegelve. • Kialakítja és működteti a minőségbiztosítási rendszert. • Kiválasztja a beszállítói és gyártói kört a minőségbiztosítási előírásoknak megfelelően. • Megrendeli a különféle segédeszközöket és a várható forgalom függvényében készletet képez, azt ellenőrzi, kezeli. • Ellenőrzi a gyártók minőségi tanúsítványát a beszerzés során. • Feltárja és elhárítja a munka-, tűzés balesetvédelmi kockázatokat. • Megszervezi a dolgozók rendszeres munka- és tűzvédelmi oktatását.
--	--

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai végzettség:	érettségi
2.2.	Szakmai végzettség:	--
2.3.	Szakmai gyakorlat:	--
2.4.	Egészségügyi alkalmasság:	Az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges egészségi alkalmasság vizsgálatáról és minősítéséről szóló 40/2004. (IV.26.) ESzCsM rendeletben foglaltak szerint az egészségügyi tevékenységre való alkalmasságot kizáró korlátozások figyelembevételével történik.
2.5.	Előzetesen elvárt ismeretek:	--
2.6.	Egyéb feltételek:	--

3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	300
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	A felnőttképzési szerződésben rögzített érték szerint.

4. A képzés tananyagegységei

	A képzés tananyagegységeinek megnevezése:	Óraszám:
4.1.	Gyógyászati segédeszköz forgalmazó	300 Elméleti és gyakorlati képzési idő aránya: 30% – 70%

4.1. Tananyagegység

4.1.1.	Megnevezése:	Gyógyászati segédeszköz forgalmazó
4.1.2.	Célja:	A képzésben résztvevő sajátítsa el a Gyógyászati segédeszköz forgalmazó tananyagegység megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, készségeket és kompetenciákat.
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő – személyes vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló – jelenlétét igénylő kontaktórás, egyéni vagy csoportos képzés munkaformái lehetnek: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka. A képzésben részt vevő személyes jelenlétét nem igénylő önálló tanulás (távoktatás) munkaformái lehetnek: távoktatási tananyagba épített iránymutatás, irányított tanulás, e-learning, digitális platformon való tananyagfeldolgozás, egyéni feladatmegoldás.
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A tananyagegység/modul/képzési rész/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport vagy az egyén igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projekt módszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, távoktatási tananyag és tananyagba épített iránymutatás.
4.1.5.	Óraszám:	300 Elméleti és gyakorlati képzési idő aránya: 30% – 70%
4.1.6.	Beszámítható óraszám: ¹	150
4.1.7.	Tartalma:	Egészségügyi alapismeretek – 68 óra (elmélet 52 óra, gyakorlat 16 óra) • Anatómiai ismeretek • Élettani ismeretek • Kórélettani ismeretek • Klinikumi alapismeretek • Váz-, izomrendszer fiziológiája és patofiziológiája

¹ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órászámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.

	• Egészségfejlesztés (Egészséges életmód, személyi higiéné) • Prevenció • Népegészségügyi alapismeretek • Fogyatékoságok formái • Rehabilitáció Gyógyászati segédeszköz szakismeret – 128 óra (elmélet 16 óra, gyakorlat 112 óra) • Vényolvasás • Gépkezelés, műszerismeret, hibaelhárítás • Egyedi termékek • Adaptálható és sorozatgyártású termékek • Gyógyászati segédeszközök, termékismeret • Gyógyászati segédeszköz szaküzletben forgalmazható orvostechnikai eszközök és termékek • Részletes segédeszköz ismeret • Méretvétel ismerete • Eszközök használat ismertetése, beállítása, tárolásának módjai • Helyettesíthetőség • Házi betegápolás kivitelezéséhez, elvégzéséhez szükséges gyógyászati segédeszközök Munka-, -tűz és balesetvédelmi ismeretek – 32 óra (elmélet 6 óra, gyakorlat 26 óra) • Munkahelyi egészség és biztonság • Környezet-, tűz- és munkavédelem • Fertőtlenítés • Elsősegélynyújtás Vállalkozási és jogi alapismeretek – 32 óra (elmélet 10 óra, gyakorlat 22 óra) • Vállalkozási ismeretek: • Vállalkozás indítása, működtetése • Áruforgalmi ismeretek • Pénzügyi, számviteli alapok • Árképzés • Bizonylatolás, bizonylati fegyelem, számlaadási, pénztárgép kezelés • Leltározás, nyilvántartás-kezelés • Cégbíróság, gazdasági társaságok • Az ellátási tevékenységhez, a kereskedelemhez szükséges dokumentációk, előírások • Kis- és nagykereskedelmi ismeretek • Üzleti terv • Jogi ismeretek: • Adójog, kereskedelmi jog • Fogyasztóvédelem • Egészségügyi törvény, betegjogok • Adatvédelmi ismeretek • Egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó jogszabályok • Egészségbiztosítási, társadalombiztosítási ismeretek • Pénzügyi és számviteli jogi ismeretek
--	--

		- Minőségvédelem, minőségtanúsítás, minőségbiztosítás fogalma, célja és feladata Kommunikáció, dokumentáció – 40 óra (elmélet 6 óra, gyakorlat 34 óra) - Kommunikáció: - Verbális, nem verbális kommunikáció - Kapcsolattartás eszközei - Kommunikáció látás-, hallás-, beszédsérült emberrel - Viselkedéskultúra, etikai ismeretek - Fogyasztói reklamáció és panaszkezelés
4.1.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2. pontban meghatározott feltétel(ek) teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.

5. Csoportlétszám

5.1	Maximális csoportlétszám: ² (fő)	40 fő
-----	---	-------

6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

(valamint, ha a képzés számonkérést tartalmaz, akkor a számonkérés módja, pótlás lehetősége és annak módja, továbbá a képzés befejezésének feltétele)

6.1. ³	Előzetes tudásmérés (diagnosztikus) értékelés résztvevő kérésére biztosított. A képzésben résztvevő előrehaladását képzés közben fejlesztő értékelés keretében értékeljük. A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulásszervezési feladatait segítse. A képzés közbeni fejlesztő értékelés módjai lehetnek: Visszakérdezés, Gyakorlati feladatmegoldás, Képzésben résztvevő visszajelzései, Beszélgetés, Feladatlap kitöltése, (ön)ellenőrző kérdések. A fejlesztő értékelés nem tartalmaz számonkérést, nem tartozik hozzá minősítés, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja. A képzéshez számonkérés (teljesítményértékelés, vizsga) és minősítés nem kapcsolódik.
-------------------	---

7. A képzés zárása

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	TANÚSÍTVÁNY 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)
------	---	---

² Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.

³ A képzési program 6.1. pontjában a felnőttképző intézmény szervezésében megvalósuló értékelő rendszer kerül bemutatásra. A képesítő vizsgát nem a képző intézmény szervezi és bonyolítja. A szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendeletben szabályozottak szerint, vizsgáztatási engedéllyel rendelkező akkreditált szakképzési vizsgaközpont szervezheti. A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása a képzési program előzetes minősítésekor hatályos programkövetelményben érhető el.



7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának, a képzés befejezésének feltétele(i):	A képzés elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltétele(i): • a képzésen való részvétel - a képzésben résztvevővel kötött felnőttképzési szerződésben meghatározott hiányzás mértékének, illetve a megengedett hiányzás mértékének túllépése esetén a képzésben részt vevő személyt érintő következményeknek a figyelembevételével.
------	---	---

8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	• A képzési program tartalmához illeszkedő felsőfokú végzettségű oktató, vagy • felsőfokú végzettségű és a képzési program tartalmához illeszkedő legalább 3 éves szakmai tapasztalattal rendelkező oktató, vagy • a képzési program tartalmához illeszkedő középfokú végzettségű és a képzési program tartalmához illeszkedő legalább 3 éves szakmai tapasztalattal rendelkező oktató, vagy • középfokú végzettségű és a képzési program tartalmához illeszkedő legalább 5 éves szakmai tapasztalattal rendelkező oktató, vagy • legalább 10 éves, a képzési program tartalmához illeszkedő szakmai tapasztalattal rendelkező oktató.
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	Az oktatót a képző intézmény foglalkoztatja munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel vagy megállapodással.
8.3.	Tárgyi feltételek:	A képzésben részt vevő személyes jelenlétét igénylő képzési rész esetén: • A résztvevők létszámának megfelelő oktatóterem és a hozzá kapcsolódó berendezési tárgyak: (flipchart) tábla vagy kivetítő, résztvevői és oktatói létszámnak megfelelő asztal és szék, • laptop/személyi számítógép, szoftverek, internetelérés. A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén: • intézmény részéről: a képzési program megvalósításához szükséges számítástechnikai eszközök, internetelérés, a képzési program megvalósításához szükséges szoftverek; • képzésben résztvevő részéről: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközök (például laptop/személyi számítógép/tablet/okostelefon, mikrofon, webkamera) és internetelérés. Eszközjegyzék: • Elméleti oktatáshoz és a demonstrációs gyakorlatokhoz oktatóhelyiség • Oktatástechnikai eszközök (tábla, projektor, számítógép) • Mozgásszervi betegségek kezelésében használatos, GYSE boltban forgalmazható gyógyászati segédeszközök • Mérő funkcióval ellátott, GYSE boltban forgalmazható gyógyászati segédeszközök • Házi betegápolásban használatos gyógyászati segédeszközök

		- Sorozat és egyéni gyártású eszközök - Testközei és testtávoli gyógyászati segédeszközök - GYSE boltban forgalmazható orvostechnikai eszközök - Tisztító szerek, vegyszerek, fertőtlenítőszeres és eszközök - Egyszer használatos és fogyóeszközök, próbához szükséges eszközök - Hulladékkezelés és tárolás eszközei - Esősegélynyújtás eszközei - Eladáshoz kapcsolódó számviteli és pénzügyi bizonylatok, számlák
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	A képzéshez szükséges tárgyi feltételek, eszközök meglétét a felnőttképző az intézmény és szakemberei részére tulajdonjog, használati jog, bérleti jogviszony vagy egyéb használatra irányuló jogviszony, vagy más megállapodás alapján biztosítja. A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközöket és internetelérést a képzésben résztvevő saját eszközeként biztosítja.
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	Nem releváns.
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	Nem releváns.

9. Az előzetes minősítés ténye

Szakértő nyilatkozata:	A képzési program előzetes minősítése megtörtént.
Az előzetes minősítés helye:	Budapest
Az előzetes minősítés időpontja:	2026.04.02.
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve:	Pádárné Mátraházi Noémi
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma:	FSZ/2020/000035
Felnőttképzési szakértő aláírása:	
Felnőttképző intézmény képviselőjének aláírása:	